

DIVISIONE IV – RIPARTIZIONE II

20.8) SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLE APPARECCHIATURE DEL CENTRO DI CALCOLO E DOCUMENTAZIONE DI ATENEO - PROROGA CONTRATTO ISED ED INDIZIONE GARA PER L'ACQUISIZIONE SISTEMA INFORMATIVO DEL PERSONALE E STIPENDI.

.....OMISSIS.....

DELIBERA

- di prorogare, a favore della Soc. ISED Spa, per il periodo 01.11.01/30.06.02, il servizio di gestione e manutenzione delle apparecchiature del Centro di Calcolo e Documentazione di Ateneo secondo le prestazioni ed i canoni descritti nel contratto rep.703/2001.

L'importo complessivo di detta proroga, ammontante a L.578.880.000 + IVA 20% (pari a L.694.656.000 IVA inclusa) graverà:

- per L.144.720.000 + IVA 20% (pari a L.173.664.000 IVA inclusa) sul tit.I, Ctg.3, Cap.20 "Noleggio e funzionamento elaboratori elettronici" di bilancio del corrente esercizio finanziario;

- per L.434.160.000 + IVA 20% (pari a L.520.992.000 IVA inclusa) sul tit.I, ctg.3, cap.20 "Noleggio e funzionamento elaboratori elettronici" esercizio finanziario 2002;

- di dare mandato al Rettore di stipulare con la Soc. ISED Spa il contratto per l'affidamento della suindicata proroga;

- di autorizzare l'Ing. Domenico Genovese, Direttore dei Lavori del Servizio di Gestione e Manutenzione delle apparecchiature del Centro di Calcolo e Documentazione di Ateneo, ad effettuare, nelle more della stipula del contratto, la consegna urgente dell'affidamento.

- di indire il procedimento di gara per l'individuazione dei prodotti riferiti sia al Personale/Stipendi, che alle Segreterie Studenti;

- di verificare presso Consip la possibilità di acquisire il software necessario e compatibile con le esigenze degli uffici amministrativi;

- dare mandato all'Ing. Salvatore Filippone, Responsabile Tecnico del Centro di Calcolo e Documentazione di Ateneo, di predisporre il disciplinare tecnico necessario allo svolgimento della gara.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO SEDUTA STANTE.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL RETTORE