

DIVISIONE I

**2.4) ISTITUZIONE E ATTIVAZIONE PER L’A.A. 2002/2003 DEL CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI II LIVELLO IN “NEURO PSICO FISIOPATOLOGIA E OTTIMIZZAZIONE NEURO PSICO FISICA”.**

.....OMISSIS.....

**DELIBERA**

di approvare la istituzione ed attivazione, per l’A.A.2002/2003, del Corso di Perfezionamento di II livello in “**Neuro Psico Fisiopatologia e Ottimizzazione Neuro Psico Fisica**” secondo lo Statuto che segue e che costituisce parte integrante della presente delibera.

**CORSO DI PERFEZIONAMENTO DI II LIVELLO  
IN  
NEURO PSICO FISIOPATOLOGIA E OTTIMIZZAZIONE NEURO  
PSICO FISICA**

**STATUTO**

**Art. 1 Istituzione**

E’ istituito ed attivato a partire dall’anno accademico 2002/2003, presso il Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Roma Tor Vergata, il Corso di Perfezionamento di II livello in “**Neuro Psico Fisiopatologia e Ottimizzazione Neuro Psico Fisica**”.

**Art. 2 Finalità**

Il corso ha lo scopo di indirizzare alla diagnosi e al trattamento di patologie in chiave neuro-psico-fisica.

**Art. 3 Requisiti di ammissione**

Il Corso si rivolge ai laureati in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e a coloro che hanno conseguito, anche all’estero, un titolo equipollente ritenuto idoneo dal Consiglio del Corso.

**Art. 4 Durata**

Il corso ha la durata di 1 anno.

**Art. 5 Articolazione del Corso**

Il Corso prevede l’acquisizione di 60 crediti formativi, pari a 1500 ore, di cui 600 ore di attività didattica frontale ed interattiva, suddivise in lezioni tradizionali ed esercitazioni guidate dai docenti del corso; le restanti ore

sono suddivise in ore di studio in gruppi coordinati da un tutor e ore di studio personale.

### **Insegnamenti, settore scientifico disciplinare, ore di lezione frontale e CFU per ciascun insegnamento**

- 1) Insegnamento di Gnatologia (Med/28) - 120 ore frontali - 12 CFU
- 2) Insegnamento di Medicina Fisica e Riabilitativa (Med/34) - 220 ore frontali - 22 CFU
- 3) Insegnamento di Clinica Odontostomatologica (Med/28) - 50 ore frontali - 5 CFU
- 4) Insegnamento dell'Apparato Visivo ( Med/30) - 150 ore frontali - 15 CFU
- 5) Insegnamento di Otorinolaringoiatria (Med/30) - 60 ore frontali - 6 CFU

### **Art. 6 Verifica del profitto**

Al termine di ogni insegnamento ogni studente dovrà sostenere una prova di verifica. La prova si estrinseca attraverso 30 quiz a risposta multipla. Ogni risposta corretta consente l'acquisizione di 1 punto. Il punteggio minimo è di 18 punti. E' prevista, inoltre, una prova finale consistente nella discussione di una tesi su un argomento del Corso.

### **Art. 7 Corpo docente**

Il corpo docente è composto dai docenti provenienti dall'Ateneo di "Tor Vergata", nominati dal Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia sentito il Consiglio di Corso e/o il Consiglio di Dipartimento, o provenienti da altri Atenei italiani (Università degli Studi di Roma "La Sapienza"), proposti di anno in anno dal Consiglio del Corso e approvati dal Consiglio di Facoltà o Dipartimento.

### **Art. 8 Sede amministrativa**

La sede amministrativa è presso il Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche.

### **Art. 9 Sede delle attività didattiche**

La sede delle attività didattiche è presso il Policlinico Tor Vergata unità operativa di Pronto Soccorso e presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università degli studi di Roma "Tor Vergata".

### **Art. 10 Organi**

Sono organi del corso:

**Il Direttore del Corso:** Il Direttore del Corso sovrintende al funzionamento del Corso stesso ed è eletto dal Consiglio del Corso di perfezionamento tra i professori dell'Ateneo componenti il Consiglio stesso.

**Il Consiglio del Corso:** Il Consiglio del Corso è composto dal Direttore del Corso e dai docenti del Corso, designati dal Consiglio di Facoltà o di Dipartimento.

### **Art. 11 Compiti del Direttore**

Il Direttore ha la responsabilità didattica e scientifica del Corso, conduce e coordina l'organizzazione e la realizzazione di tutte le attività del Corso definite dal Consiglio.

Il Direttore attesta ed autorizza tutti gli atti di gestione anche inerenti le liquidazioni delle spese.

Il Direttore convoca e presiede il Consiglio del Corso, fissando l'ordine del giorno delle sedute.

### **Art. 12 Compiti del Consiglio del Corso**

Il Consiglio del Corso ha compiti di indirizzo programmatico, sovrintende al coordinamento delle attività didattiche e determina, inoltre, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, il compenso per i docenti interni ed esterni, le spese per i seminari, conferenze e convegni ed ogni altro corso di gestione, predisponendo preventivamente un piano di spese.

Può proporre di attivare, sentita la Facoltà o il Dipartimento, convenzioni con lo Stato, la Regione, il Comune ed altri enti pubblici e privati, ed in particolare associazioni, fondazioni ed imprese con o senza scopo di lucro.

Può proporre altresì, sentita la Facoltà o il Dipartimento, di accettare liberalità da parte di soggetti pubblici, privati e da persone fisiche.

### **Art. 13 Iscrizione al Corso di Perfezionamento**

Per l'A.A. 2002/2003 il numero massimo dei partecipanti è fissato in 70.

Possono iscriversi coloro i quali possiedano i requisiti stabiliti dall'art. 3.

La partecipazione è subordinata al versamento di una quota fissata annualmente dal Consiglio del Corso.

Tale quota per l'A.A. 2002/2003 è stabilita in 1550 Euro (millecinquecentocinquanta euro), in un versamento in unica soluzione da effettuarsi entro il 31 Dicembre.

### **Art. 14 Obbligo di Frequenza**

La frequenza al Corso è obbligatoria e deve essere attestata con le firme degli studenti. Una frequenza inferiore al 70% delle ore previste comporterà l'esclusione dal Corso e la perdita del contributo di iscrizione.

### **Art. 15 Conseguimento del titolo**

L'attività formativa svolta nell'ambito del corso di Perfezionamento è pari a 60 crediti formativi.

A conclusione del corso agli iscritti in regola con la frequenza, che abbiano superato con esito positivo i quiz a risposta multipla relativi ai singoli insegnamenti e la prova finale, verrà rilasciato un diploma con il titolo di Master di II° Livello in “**Neuro Psico Fisiopatologia e Ottimizzazione Neuro Psico Fisica**”.

### **Art. 16 Risorse Finanziarie**

Le risorse finanziarie disponibili per il funzionamento del Corso sono costituite dai proventi delle iscrizioni (tolto il 20% delle tasse di iscrizione)

e dagli eventuali contributi derivanti da convenzioni con enti pubblici e privati o da liberalità dei medesimi enti o persone fisiche.

Tali risorse verranno gestite dal Dipartimento di Scienze Odontostomatologiche.

Il Consiglio del Corso stabilisce un compenso per il Direttore e per i Docenti.

Per i Docenti che facciano parte del personale universitario può essere corrisposto un compenso a condizione che superino i limiti dell'impegno orario complessivo previsto per i professori e i ricercatori delle rispettive norme previa dichiarazione in tal senso del docente interessato.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO SEDUTA STANTE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL RETTORE