

 **PDF Complete**  
Your Special Edition  
complimentary  
use period has ended.  
Thank you for using  
PDF Complete.  
[Click Here to upgrade to  
Unlimited Pages and Expanded Features](#)

TIZIONE I

**VENZIONE CONSIP PER L’AFFIDAMENTO  
DI MENSA MEDIANTE L’EROGAZIONE DI**

.....OMISSIS.....

**DELIBERA**

- di autorizzare l’adesione alla convenzione, di durata biennale, stipulata dalla Consip Spa con la ditta Accor Services Italia Srl per l’erogazione dei buoni pasto a favore dei dipendenti universitari;

- di autorizzare l’ Ufficio di Ragioneria ad impegnare l’ importo complessivo di €2.064.000,00 + IVA 4%, pari ad €2.146.560,00 IVA inclusa, da far gravare sul Tit. I, Ctg. 3, Cap. 27 “Servizi e indennità sostitutiva della mensa L. 29/1/86 n. 23”, da suddividere nelle seguenti annualità:

- 2008 (periodo 01.07.2008/31.12.2008) € 516.000,00 + IVA 4%, pari ad € 536.640,00 IVA inclusa;

- 2009 (periodo 01.01.2009/31.12.2009) € 1.032.000,00 + IVA 4%, pari ad € 1.073.280,00 IVA inclusa;

- 2010 (periodo 01.01.2010/30.06.2010) € 516.000,00 + IVA 4%, pari ad € 536.640,00 IVA inclusa;

determinato dal prodotto tra il valore unitario aggiudicato del buono pari ad € 8,60 + IVA 4% (€8,944 IVA inclusa) per un fabbisogno mensile stimato in n. 10.000 Tickets.

Del valore del buono pasto di €10,00 + IVA 4% cad. la quota imponibile da assoggettare alle ritenute previdenziali e fiscali, gravata dagli oneri accessori a carico del datore di lavoro (per previdenza ed IRAP) sarà pari ad €4,71 quale differenza tra il valore nominale di €10,00 e la quota esente di €5,29.

L’Università assumerà gli oneri di € 1,14 ed € 0,40, rispettivamente, quale contributo INPDAP ed IRAP così come quantificati dall’Ufficio Stipendi dell’Ateneo e calcolati sulla predetta quota di imponibile;

- di nominare la Sig.ra Anna Palombi del Settore Economato della Div. IV – Rip. I, quale referente universitario incaricato di attivare le procedure di registrazione dell’ Università di Roma Tor Vergata presso la Consip Spa per la fornitura in questione.

**LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO SEDUTA STANTE**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO VICARIO**

**IL RETTORE**