

Seduta del  
28 luglio 2020



Publicato in data 30 settembre 2020

DIREZIONE IV – DIVISIONE 2

**5.18) CONVENZIONE CONSIP “FACILITY MANAGEMENT 4” –  
APPROVAZIONE DEL PIANO DI SUPPORTO PER  
L’OTTIMIZZAZIONE ED IL CONTROLLO DELLA DOMANDA (PSO)**

.....OMISSIS.....

**DELIBERA**

- di approvare il Piano di supporto alla P.A., per l’ottimizzazione ed il controllo della domanda (PSO), presentato dal R.T.I., aggiudicatario del Lotto 11, della Convenzione Consip “Facility Management 4”, per l’importo di euro 18.511.088,94 + IVA per i sei anni di durata del rapporto convenzionale;
- di autorizzare l’avvio del servizio di “Facility Management 4”, a decorrere dal 1° ottobre 2020 al 30 settembre 2026;
- di autorizzare gli Uffici ad affidare mediante provvedimento ai sensi del Decreto Legge 76/2020, da sottoporre a ratifica del Consiglio nella prossima adunanza, agli stessi patti e condizioni del servizio del Lotto 11 della Convenzione FM4, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, l’affidamento annuale della manutenzione di Villa Mondragone prevedendo, altresì, l’espletamento di successiva procedura di gara per il servizio in questione, di durata pluriennale, ove non risultasse attiva la Convenzione Consip FM4, Lotto 9;
- di stanziare, sui pertinenti capitoli di budget dei competenti esercizi finanziari, i seguenti importi per le singole annualità:
  - esercizio 2020:
    - Euro 613.653,01 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125, dal 1°ottobre 2020 al 31 dicembre 2020;
    - Euro 196.205,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125, dal 1°ottobre 2020 al 31 ottobre 2020;
  - esercizio 2021:
    - Euro 2.454.612,05 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125
    - Euro 627.090,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - esercizio 2022:
    - Euro 2.454.612,05 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125
    - Euro 627.090,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - esercizio 2023:

Seduta del  
28 luglio 2020



- Euro 2.454.612,05 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - Euro 627.090,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - esercizio 2024:
  - Euro 2.454.612,05 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125
  - Euro 627.090,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - esercizio 2025:
  - Euro 2.454.612,05 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - Euro 627.090,00 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125;
  - esercizio 2026:
  - Euro 1.840.959,04 + IVA per servizi a canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125, dal 1° gennaio 2026 al 30 settembre 2026;
  - Euro 451.761,64 + IVA per servizi extra-canone - 10 30 132 - (MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI) COGC 06010125, dal 1° gennaio 2026 al 30 settembre 2026;
- di autorizzare gli Uffici ad operare nei termini delle necessarie modifiche riguardanti le programmazioni biennali dei servizi e triennali dei LL.PP.
- La gestione dell'importo forfetario a consumo per interventi di efficientamento energetico dovrà essere approvata dal Consiglio di Amministrazione previa presentazione di un piano energetico, predisposto dal RUP con il supporto del Responsabile per la conservazione e l'uso razionale dell'energia d'Ateneo (Energy Manager), nominato ai sensi della Legge 9 gennaio 1991 numero 10, che valuti ciascuna tipologia di intervento mediante analisi costi-benefici;
- di conferire al Presidente tutti i poteri per dare esecuzione alla presente delibera.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO SEDUTA STANTE.

IL DIRETTORE GENERALE

IL RETTORE